



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ**  
**ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,**  
**ΕΘΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

Πανεπιστημίου 32  
 106 79 Αθήνα  
 Πληρ.: Ν. Παπανικολάου  
 Τηλ. 210 3382549  
 Fax 2103611552

Αθήνα 15 Ιανουαρίου 2018

Αρ. Πρωτ. 190

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση για παροχή υπηρεσιών φωτογραφικής καταγραφής της διαδικασίας μετακόμισης των συλλογών της ΕΒΕ»**

**ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Τόπος Υποβολής Προσφορών	Ημερομηνία Ανάρτησης Πρόσκλησης στη Διαδικτυακή Πύλη του ΚΗΜΔΗΣ	Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών
Πανεπιστημίου 32 106 79 Αθήνα Γραφείο Γραμματείας	15/1/2018	16/1/2018	19/1/2018, ώρα 15:00μ.μ.

**Έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν.3149/2003 "Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 141/Α/2003), ), όπως τροποποιήθηκε και με τον Ν 4452/2017 ισχύει
2. Το ΝΔ 496/74 «περί Λογιστικού των ΝΠΔΔ» και το Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27.11.1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ,ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3871/2010, (ΦΕΚ 141/Α/2010) «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη».
3. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147<sup>Α</sup> 8.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» ΦΕΚ 147<sup>Α</sup>.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
5. Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

6. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/2011)
7. Τις διατάξεις της αρ. Π1/2380/18-12-2012 ΚΥΑ «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400/Β/2012).
8. το **Ν. 4013/2011** (ΦΕΚ 204<sup>Α</sup>), άρθρο 4 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν .3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προ πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
9. Το **Π.Δ. 80/2016** (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016 «Περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους διατάκτες
9. Το με αρ. πρωτ. 100/10-1-2018 Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ 18REQ002540282
10. Την με αρ. πρωτ 158/12-1-2018 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 90ΣΘ46ΨΖ2Μ-Φ0Ε και ΑΔΑΜ: 18REQ002545220
11. Την ανάγκη φωτογραφικής καταγραφής μετακόμισης των συλλογών της ΕΒΕ
12. Το αρ. 32/20-3-2017 Απόσπασμα Εφορευτικού Συμβουλίου της ΕΒΕ

### **Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος**

Η Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος για την κάλυψη των αναγκών της, προτίθεται να προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών φωτογραφικής καταγραφής διαδικασίας μετακόμισης συλλογών της ΕΒΕ από το κεντρικό κτήριο και το κτίριο της ΕΒΕ στην Λ. Αθηνών στις εγκαταστάσεις του Κέντρου Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος, σύμφωνα με την περιγραφή του **Παραρτήματος Α**.

**Κριτήριο ανάθεσης:** Χαμηλότερη οικονομική προσφορά πλέον ΦΠΑ. Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό δαπάνης, απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

**Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών:** Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να καταθέσουν την οικονομική προσφορά τους σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α, που είναι αναπόσπαστο της παρούσας πρόσκλησης, σε σφραγισμένο φάκελο με τις ενδείξεις που αναγράφονται παρακάτω έως και την **19η Ιανουαρίου 2018** και ώρα **15:00μ.μ.** στο Τμήμα Γραμματείας (Πρωτόκολλο) της ΕΒΕ.

**Οι προσφορές που θα υποβληθούν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θα θεωρηθούν εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογηθούν.**

**Σύνταξη προσφορών:** Στον σφραγισμένο Φάκελο Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

1. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
2. Ο αριθμός της πρόσκλησης
3. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής
4. Τα στοιχεία του αποστολέα

Η ανάθεση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) πλέον ΦΠΑ, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της πρόσκλησης.

**Διάρκεια και προϋπολογισμός της προμήθειας - Δομή προσφορών:** Το έργο του Αναδόχου αρχίζει από την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης. Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος ανέρχεται κατά ανώτατο όριο στο ποσό των **τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ (4.000€) πλέον Φ.Π.Α. 24%**, ήτοι **το συνολικά το ποσό των τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ (4.960€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού της ΕΒΕ και συγκεκριμένα τον **Κ.Α.Ε. 0419 , οικονομικού έτους 2018**. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο, ο δε Φ.Π.Α. την ΕΒΕ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Παραλαβή της υπηρεσίας:** Η παραλαβή του φωτογραφικού υλικού θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

**Σύμβαση:** Ο Ανάδοχος πριν την έκδοση απόφασης Ανάθεσης και την υπογραφή της σύμβασης θα πρέπει να προσκομίσει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τα εξής δικαιολογητικά όπως περιγράφονται παρακάτω

1. **Απόσπασμα του Ποινικού Μητρώου.** Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), όλους τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γγ ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων το φυσικό πρόσωπο.

Επιπλέον, των ανωτέρω προσώπων η υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου επεκτείνεται και στα πρόσωπα εκείνα τα οποία εξουσιοδοτούνται από τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα να υπογράψουν έγγραφα της προσφοράς ή και την σύμβαση για την εν λόγω πρόσκληση.

2. **Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας**

Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο **για κάθε νόμιμη χρήση** (εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων) **σε ισχύ**, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 73 και την παρ.2β του άρθρου 80, του Ν.4412/2016. (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016).

**Πληρωμή Αναδόχου:** Η πληρωμή των τιμολογίων θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού της ΕΒΕ, οικονομικού έτους 2018 και συγκεκριμένα τον Κ.Α.Ε. 0419.

**Πληροφορίες για τη διαδικασία υποβολής προσφορών:** Γραφείο Λογιστηρίου τηλ. 2103382537 -539,-549, και για θέματα σχετικά με την υπηρεσία φωτογράφισης : Γραφείο Δ/σης της ΕΒΕ τηλ. 2130999968.

Διευκρινίσεις ή απαντήσεις σε τυχόν ερωτήματα που θα τεθούν, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΕΒΕ και συγκεκριμένα στο : <http://nlg.gr>

Ο Γενικός Διευθυντής της Εθνικής  
Βιβλιοθήκης της Ελλάδος

Δρ. Φίλιππος Χ. Τσιμπόγλου

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Η υπηρεσία αφορά στην φωτογραφική καταγραφή της διαδικασίας μετακόμισης των συλλογών της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος από τα κτίρια των Αθηνών (Βαλλιάνειο, Βοτανικός) στο Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος. Περιλαμβάνει το σύνολο της προετοιμασίας, του εγκιβωτισμού, της μεταφοράς και της τοποθέτησης των συλλογών, καθώς και τη φωτογράφιση των νέων αναγνωστηρίων και επιλεγμένων τεκμηρίων μετά την ολοκλήρωση της μετεγκατάστασης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει το έργο με χρήση φωτογραφικού εξοπλισμού υψηλής ανάλυσης (High Definition) και drone. Ως τελικό παραδοτέο του έργου ορίζεται η συλλογή 1000 φωτογραφιών σε δύο format (Raw & Jpeg) για το ιστορικό και το οπτικοακουστικό αρχείο επικοινωνίας της ΕΒΕ. Όσον αφορά τον τεχνικό εξοπλισμό, απαιτείται να είναι επαγγελματική η φωτογραφική μηχανή ,με ανάλυση ίση/μεγαλύτερη των 24 megapixel.

Η διάρκεια της υπηρεσίας θα οριστεί σε συνεννόηση με το Γραφείο Διεύθυνσης της ΕΒΕ τηλ. 2130999968, e-mail: [media@nlg.gr](mailto:media@nlg.gr) και απαιτεί την απασχόληση του Αναδόχου και στις τρεις τοποθεσίες της ΕΒΕ (Πανεπιστημίου 32, Λεωφ. Αθηνών 31-33 & Σπύρου Πάτση 12 και Λεωφ. Συγγρού 364).

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ακολουθεί τις οδηγίες και να τηρεί τις προδιαγραφές που έχουν οριστεί που θα δίνονται από την Ομάδα Επικοινωνίας της ΕΒΕ.

**Τα δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας των φωτογραφιών θα μεταβιβάζονται αυτοδικαίως στον Εργοδότη ( Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος) ως περιουσιακό δικαίωμα για την εκπλήρωση του σκοπού της Σύμβασης.**

### Αναλυτικά:

Η φωτογράφιση της μεταφοράς των συλλογών της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

### Βαλλιάνειο κτίριο:

- Διαδικασία της μετακίνησης των βιβλίων από την ώρα που βγαίνουν από τα ράφια έως τη φόρτωσή τους στο φορτηγό.  
Πενταώροφο βιβλιοστάσιο: φωτογράφιση στον πέμπτο όροφο, στο σημείο που θα γίνεται η ηλεκτρονική παρακολούθηση απομάκρυνσης των βιβλίων προς τις τροχήλατες βιβλιοθήκες, η τοποθέτηση των βιβλίων σε αυτές, η σφράγιση των τροχήλατων βιβλιοθηκών, το κατέβασμα τους από τη σκάλα του πενταώροφου και η φόρτωσή τους στο φορτηγό στο πίσω μέρος του κτιρίου, στον κήπο.
- Αναγνωστήριο: θα ακολουθηθεί η ίδια διαδικασία, με τη χρήση όμως αναβατορίου εντός της αίθουσας.
- Νεότερη φιλολογία: θα ακολουθηθεί η ίδια διαδικασία με εκείνη το πενταώροφου βιβλιοστασίου.

- Τμήμα Χειρογράφων: συσκευασία και απομάκρυνση.
- Κήπος: φόρτωση φορτηγών.
- Διαδρομή από Αθήνα Καλλιθέα (εάν δεν εγείρονται θέματα ασφαλείας).

#### Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος

- Η άφιξη των φορτηγών στον χώρο.
- Η είσοδος στο σημείο φόρτωσης-εκφόρτωσης.
- Η διαδρομή των τροχήλατων βιβλιοθηκών στα αντίστοιχα locations:
  - Κινητά βιβλιοστάσια
  - Πύργος Βιβλίων (εσωτερικά αναγνωστήρια - πατάρι)
  - Πύργος Βιβλίων (εξωτερικά - τοποθέτηση βιβλίων)
  - Αναγνωστήρια Γενικής Συλλογής
  - Αναγνωστήριο Χειρογράφων και Πολυτίμων
  - Θησαυροφυλάκια (ζήτημα Ασφαλείας - καθορισμός πλάνων)
- Αναγνωστήριο περιοδικών (ανεξάρτητη μετακόμιση - αίθουσα αναγνωστηρίων). Έχει ήδη πραγματοποιηθεί η μεταφορά αλλά να φωτογραφηθεί στην υπάρχουσα κατάσταση.
- Δανειστικό Τμήμα: φωτογράφιση της μεταφοράς των βιβλίων στο ισόγειο.
- Φωτογράφιση αναγνωστηρίων με τα βιβλία πλήρως τοποθετημένα.

**Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στη παρούσα πρόσκληση είναι η ύπαρξη προηγούμενης εμπειρίας σε υπηρεσία φωτογράφισης Πολιτιστικού Οργανισμού/Ιδρύματος/Μνημείου τη τελευταία πενταετία.**

Το εν λόγω δείγμα της εμπειρίας πρέπει να προσκομιστεί σε εκτυπωμένη μορφή σε ξεχωριστό φάκελο από την οικονομική προσφορά ,καθώς αποτελεί κριτήριο επιλογής. Εφόσον το δείγμα αξιολογηθεί θετικά τότε και μόνο θα συμμετέχει στην διαδικασία επιλογής (άνοιγμα οικονομικών προσφορών).

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ]

ΠΡΟΣ

ΕΘΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ / ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ

Για την παροχή υπηρεσιών του σχετικού υλικού, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

	Παροχή υπηρεσίας	Τιμή
	Παροχή υπηρεσιών φωτογραφικής καταγραφής για την μετακόμιση των συλλογών της ΕΒΕ, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης	
	<b>Σύνολο</b>	
	<b>ΦΠΑ</b>	
	<b>Γενικό Σύνολο</b>	

**Δηλώνω υπεύθυνα ότι :**

- Αποδέχομαι όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Η
- προσφορά ισχύει για 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας της Ανάθεσης.

Αθήνα...../...../2018  
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ